

Algemene Voorwaarden Weer Lekker Leren



Artikel 1 Definities

- 1.1 Onder “Opdrachtnemer” wordt verstaan Weer Lekker Leren, gevestigd te Didam, ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 94907617.
- 1.2 Onder “Opdrachtgever” wordt verstaan de (rechts)persoon die aan Weer Lekker Leren de opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten.
- 1.3 Onder “Cliënt” wordt verstaand de natuurlijke persoon die deelneemt aan een begeleidingstraject.
- 1.4 Onder “Diensten” wordt verstaan alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houden met de opdracht.
- 1.5 Onder “Overeenkomst” wordt verstaan elke afspraak tussen Opdrachtgever en Weer Lekker Leren tot het verlenen van Diensten door Weer Lekker Leren ten behoeve van Opdrachtgever.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten tussen Weer Lekker Leren en Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op elke Overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Weer Lekker Leren derden worden betrokken.
- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgopdrachten van de Opdrachtgever.
- 2.4 Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 Overeenkomst

- 3.1 Een overeenkomst tussen Weer Lekker Leren en Opdrachtgever komt tot stand nadat Weer Lekker Leren de voor akkoord getekende offerte van Opdrachtgever heeft ontvangen, dan wel nadat Weer Lekker Leren een aanbod schriftelijk of via mail heeft aanvaard.
- 3.2 De overeenkomst is beëindigd, zodra de eindafrekening door Opdrachtgever is goedgekeurd en voldaan, binnen een termijn van 30 dagen. Indien Opdrachtgever niet binnen deze termijn schriftelijk heeft gereclameerd, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

3.3 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst dient te geschieden bij aangetekend schrijven. Indien Opdrachtgever de overeenkomst tussentijds beëindigd, is Opdrachtgever het volledig overeengekomen bedrag verschuldigd, alsmede alle door Weer Lekker Leren ten gevolge van de beëindiging gemaakte kosten.

3.4 Zowel Opdrachtgever als Weer Lekker Leren kunnen op basis van gegronde redenen de Overeenkomst op ieder moment beëindigen. De gegronde redenen dienen schriftelijk aangegeven te worden.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

4.1 Weer Lekker Leren zal zich inspannen om de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.

4.2 In alle gevallen waarin de Opdrachtnemer het nuttig of noodzakelijk acht, heeft zij het recht om - in overleg met Opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden uit te laten voeren of zich te laten bijstaan door derden.

4.3 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Weer Lekker Leren aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, volledig en tijdig aan Weer Lekker Leren worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Weer Lekker Leren zijn verstrekt, heeft Weer Lekker Leren het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

4.4 Door Weer Lekker Leren genoemde termijnen zijn geen fatale termijnen. Overschrijding van termijnen leidt niet tot aansprakelijkheid van Weer Lekker Leren tenzij er sprake is van grove schuld of grove nalatigheid.

4.5 Wanneer Weer Lekker Leren de opdracht krijgt, om in samenwerking met een derde, een opdracht of gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met alle partijen vaststellen wat ieders taak is. Opdrachtgever is aansprakelijk voor uitvoering van de taak en daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

4.6 Weer Lekker Leren:

- werkt volgens professionele standaarden
- werkt volgens beroep specifieke normen
- maakt melding van incidenten bij de juiste instanties en aan de cliënt
- maakt melding volgens het “handelingsprotocol Veilig Thuis”
- het zorgdossier voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

4.7 De werkzaamheden zijn beëindigd, zodra de termijn in artikel 3.2 is verstreken en aan de in dat artikel genoemde voorwaarden is voldaan.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

5.1 Weer Lekker Leren is slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse en onmiddellijke gevolg is van een aan Weer Lekker Leren verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst. Daarvan is sprake indien Weer Lekker Leren niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij uitvoering van de Overeenkomst. Weer Lekker Leren is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

5.2 Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de Opdrachtgever voor enige schade dan in het geval van haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.

5.3 Voor schade voortvloeiend uit door Weer Lekker Leren ingevolge de Overeenkomst geleverde werkzaamheden, gegeven adviezen of schade veroorzaakt door bij uitvoering van werkzaamheden ingeschakelde derden, is Weer Lekker Leren slechts dan aansprakelijk indien er sprake is van opzet en/of grove schuld door Weer Lekker Leren en/of van de door Weer Lekker Leren ingeschakelde derden.

5.4 Opdrachtgever vrijwaart Weer Lekker Leren voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door hen geleden schade, voortvloeiend uit de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Weer Lekker Leren, tenzij er sprake is van opzet en/of grove schuld door Weer Lekker Leren.

Artikel 6 Vertrouwelijke informatie / geheimhouding

6.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, die Weer Lekker Leren voor het goed uitvoeren van de overeenkomst nodig heeft, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Indien de Opdrachtgever dat verzoekt, worden de ontvangen stukken, na beëindiging van de overeenkomst aan Opdrachtgever geretourneerd of vernietigd. Weer Lekker Leren en/of de door haar ingeschakelde derden behandelt/behandelen de van Opdrachtgever verkregen informatie vertrouwelijk.

6.2 Opdrachtnemer is, behoudens de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de Overeenkomst van Opdrachtgever of uit andere bron heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Opdrachtgever is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat deze verplichting ook wordt opgelegd aan eventuele werknemers of derden die door hem bij een opdracht worden ingeschakeld.

6.3 Gesprekken, sessies en andere contacten die in welke vorm dan ook tussen Opdrachtnemer en Cliënt plaatsvinden, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd. Opdrachtnemer houdt, om behandeling van Cliënt zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren, een registratie bij. Op deze registratie is de AVG van toepassing.

Artikel 7 Intellectueel en industrieel eigendom

7.1 Het intellectuele en industriële eigendom op door Weer Lekker Leren ter beschikking gestelde diensten en materiaal berust bij Weer Lekker Leren. Deelnemers aan open activiteiten mogen het door Weer Lekker Leren ter beschikking gestelde materiaal uitsluitend gebruiken t.b.v. eigen activiteiten.

7.2 Opdrachtgever is niet bevoegd diensten en producten afkomstig van Weer Lekker Leren aan derden aan te bieden, tenzij met schriftelijke toestemming van Weer Lekker Leren.

7.3 Opdrachtnemer is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele Opdrachtgevers c.q. Cliënt.

Artikel 8 Betaling en facturering

8.1 Betaling van de factuur dient te geschieden binnen 30 dagen na ontvangst daarvan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

8.2 Weer Lekker Leren is gerechtigd Opdrachtgever een rente van 1,25% per maand in rekening te brengen indien de betaling van de verschuldigde factuur niet binnen de termijn van 30 dagen is geschied. Daarnaast is Weer Lekker Leren gerechtigd om alle ter incasso gemaakte (buiten)gerechtelijke kosten (incassobureaus, alsmede de in werkelijkheid gemaakte kosten en het loon van deurwaarders en advocaten) op Opdrachtgever te verhalen.

Artikel 9 Klachten

9.1 Klachten en/of opmerkingen over door Weer Lekker Leren geleverde diensten kunnen gemeld worden bij Weer Lekker Leren.

9.2 Bij klachten wordt getracht deze in overleg op te lossen en als dit niet lukt, maken we gebruik van mediatie, waarbij kosten gedeeld worden.

9.3 Een klacht of andere opmerking ontslaat Opdrachtgever niet van zijn verplichting tot tijdige betaling.

Artikel 10 Geschillen

10.1 Op alle met Weer Lekker Leren te sluiten overeenkomsten is Nederlands Recht van toepassing.

10.2. Bij geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn wordt eerst getracht deze in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van mediatie, waarbij kosten gedeeld worden.

10.3. Indien ook mediatie niet tot een oplossing van het geschil leidt, is de bevoegde rechtelijke instantie waar Opdrachtnemer gevestigd is, bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.

Privacyreglement Weer Lekker Leren

Algemeen

De AVG is de nieuwe wet ter bescherming van privacy en persoonsgegevens. Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens zijn bepaalde rechten. Dit privacyreglement is bedoeld om u te informeren over uw rechten en onze plichten die gelden op grond van de AVG. Cliënten van Weer Lekker Leren die via WMO en / of Jeugdwet begeleid worden, geven expliciet en vrijwillig toestemming voor het verwerken van privacygevoelige informatie middels de beschikking die door de gemeente wordt afgegeven en door de cliënt / wettelijk vertegenwoordiger bij de gemeente is aangevraagd. Cliënten die zelf zorg inkopen, geven expliciet en vrijwillig toestemming voor het verwerken van privacygevoelige informatie door het ondertekenen van een door Weer Lekker Leren opgesteld contract. Bij Weer Lekker Leren kunnen diverse persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit is noodzakelijk om u goed te kunnen begeleiden en nodig voor het financieel afhandelen van de behandeling.

De plichten van Weer Lekker Leren

Weer Lekker Leren is volgens de AVG de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens die bij weer Lekker Leren plaatsvindt. Aan de plichten die daaruit voortkomen, voldoet Weer Lekker Leren als volgt:

- Uw gegevens worden voor specifieke doeleinden verzameld:
 - o voor begeleiding van cliënten;
 - o voor doelmatig beheer en beleid;
- Er vindt in beginsel geen verwerking plaats voor andere doeleinden.
- U wordt op de hoogte gesteld van het feit dat er persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit kan gebeuren door uw zorgverlener, maar ook via een folder of via de website.
- Alle medewerkers binnen de praktijk hebben zich verplicht om vertrouwelijk om te gaan met uw persoonsgegevens.
- Uw persoonsgegevens worden goed beveiligd tegen onbevoegde toegang.
- Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor goede zorgverlening.
- De bewaartermijn is in principe 15 jaar (vanaf de laatste behandeling).

Uw rechten als betrokkene

- Het recht om te weten of en welke persoonsgegevens van u verwerkt worden.
- Het recht op inzage en afschrift van die gegevens (voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad).
- Het recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens indien dat nodig mocht zijn.
- Het recht om (gedeeltelijke) vernietiging van uw gegevens te vragen. Hieraan kan alleen tegemoet worden gekomen als het bewaren van de gegevens voor een ander niet van aanmerkelijk belang is en de gegevens op grond van een wettelijke regeling niet bewaard moeten blijven.
- Het recht op het toevoegen van een eigen verklaring aan uw dossier.
- Het recht om u in bepaalde gevallen tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten.

Als u gebruik wilt maken van uw rechten, dan kunt u dit mondeling of middels een aanvraagformulier kenbaar maken. Uw belangen kunnen ook behartigd worden door een vertegenwoordiger (zoals een schriftelijk gemachtigde, of uw curator of mentor).

Verstreking van uw persoonsgegevens aan derden

Weer Lekker Leren heeft de verplichting vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Dit houdt bijvoorbeeld in dat de zorgverlener voor verstreking van uw persoonsgegevens uw uitdrukkelijke toestemming nodig heeft. Op deze regel bestaan echter enkele uitzonderingen. Op grond van een wettelijk voorschrift kan de zwijgplicht van de zorgverlener doorbroken worden, maar ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde. Bovendien kunnen vastgelegde gegevens, indien noodzakelijk mondeling, schriftelijk of digitaal uitgewisseld worden met andere zorgverleners (bijvoorbeeld de huisarts).

Overdracht van uw dossier

Als u een nieuwe begeleider kiest, is het belangrijk dat uw nieuwe begeleider op de hoogte is van uw geschiedenis. Uw geschiedenis staat in uw dossier. Het is gebruikelijk dat uw oude begeleider het dossier overdraagt aan uw nieuwe begeleider. De oude begeleider doet dit zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen een maand, nadat u uw oude begeleider heeft gevraagd het dossier over te dragen aan uw nieuwe begeleider. Uw dossier wordt dan door uw begeleider persoonlijk of per aangetekende post overgedragen. U kunt het originele dossier niet meekrijgen. Wel heeft u altijd recht op inzage in uw dossier en op een kopie van uw dossier. Het dossier kan (indien mogelijk) ook via email aan de nieuwe begeleider worden overgedragen. Beide begeleiders moeten er dan wel voor zorgen dat hun computer en internetverbindingen voldoende beveiligd zijn.

Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2025